

Протокол
Заседания управляющего совета

№ 8

от 25 апреля 2016г.

Председатель Управляющего совета: Павленко Елена Валерьевна

Секретарь Управляющего совета Мараканова Ирина Вячеславовна

Присутствовало - 19 человек.

Повестка дня:

1. Проведение итоговой аттестации.
2. Летняя оздоровительная кампания.
3. Итоги года.
4. Распределение стимулирующих выплат.
5. Разное.

По пункту 1. Выступала Почевалова Раиса Валентиновна, заместитель директора по УВР, сообщила о проведении Итоговой аттестации в 9-ых и 11-ых классах. Итоговая аттестация проводится строго по плану и расписанию ОГЭ и ЕГЭ. Количество выпускников 9-ых классов – 216 человек (из них 1 учащийся с ОВЗ), 11 – классов – 135 человек. В этом учебном году впервые учащиеся 10-ых классов примут участие в сдаче ЕГЭ по математике (базовый уровень). На всех учащихся получены и выданы уведомления на все экзамены. Все организаторы ОГЭ и ЕГЭ прошли обучение и сдали зачеты по процедуре ГИА.

По пункту 2. Выступала Косырева Анна Юрьевна, заместитель директора по ВР, сообщила об открытии летней оздоровительной кампании на основании -
- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2015-2016 года;
- Постановление «Об организации в 2016 году городского отдыха детей в период летних школьных каникул» утвержденной Правительством Москвы 26.05.2016 г.;

Продолжительность: 1 смена с 1 по 30 июня 2016г., Количество отрядов - 4, наполняемостью по 25 человек, Смена открывается на базе корпуса №5, Бесплатное трёхразовое питание;
рассказала о приоритетном порядке зачисления учащихся в ЛМС:

- дети, находящиеся под опекой и попечительством;
 - дети-инвалиды;
 - дети социально опасной группы;
 - дети, получающие пособия по потере кормильца;
 - дети из малообеспеченных семей;
 - при дальнейшем отборе преимущественное право имеют дети младшей возрастной категории.
- Сообщила о целях, задачах и мероприятиях, намеченных во время проведения летней оздоровительной кампании, о наличии развивающих кружков, о материальном обеспечении ЛМС.
-
-

По пункту 3. Выступала Директор Воропаева Алла Викторовна, сообщила об итогах учебного 2015-2016 гг. Качество составило - 47%, успеваемость – 99%. Оставлен на повторный год обучения – 1 учащийся. Отличников – 132 человека. Учащиеся 5-8, 10 классов в рамках внутришкольного мониторинга написали итоговые контрольные работы. Составлены расписания индивидуальных консультаций для учащихся, имеющих пробелы в знаниях.

По пункту 4. Выступала Фирсова Л. А., предложила выплатить единовременные стимулирующие выплаты сотрудникам в мае месяце 2016 года за результативность работ в зависимости от личного вклада каждого, согласно распределенным суммам.

По пункту 5. Выступала Крылова Наталья Александровна, инженер, сообщила о проведении текущего ремонта в корпусах Гимназии - на 2016 год запланирован текущий ремонт в пяти корпусах - №№ 4, 6, 8, 9, 11.

В корпусе № 4 будут отремонтированы коридоры трех этажей учебного корпуса с заменой покрытия на полу и окраской стен. Также будет выполнен ремонт паркета и стен в актовом зале. Также в план включен ремонт холлов перед столовой и актовым залом, ремонт лестниц с заменой ограждений и поручней, будет отремонтирован санузел мальчиков на 2 этаже. Будет выполнено разделение раздевалок на классы и замена входных дверей.

В корпусе № 6 запланирован ремонт обеденного зала и моечной посуды, а также ремонт 8 классов и 8 санузлов.

В корпусе № 8 запланирован ремонт 1 группы и 2х санузлов.

В корпусе № 9 будут заменены окна и балконные блоки во всех спальнях и отремонтированы 4 санузла с заменой окон.

В корпусе № 11 будут отремонтированы 4 санузла.

Работы будут производиться в летний период после заключения Контракта. Срок выполнения работ до 25.08.2016 г.

Мешкова И. В. сообщила об организации питания на новый 2016/2017 учебный год, Никишина Инна Анатольевна, заместитель директора по УВР рассказала о проведении праздника «Последнего звонка», выпускного вечера, о вручении аттестатов.

Выступала Косырева А. Ю., выразив общее мнение педагогического коллектива о неудовлетворенности поступлением средств от приносящей доход деятельности из-за большого количества обучающихся льготной категории.

Павленко Е. В. предложила рассмотреть вопрос о снятии на следующий учебный год льгот по оплате за дополнительные платные услуги и за присмотр и уход в группах продленного дня.

Решение: Признать подготовку проведения Итоговой аттестации положительной. Признать работу по подготовке открытия Летней оздоровительной кампании удовлетворительной, признать образовательные результаты учащихся Гимназии положительными, признать итоги учебного года 2015-2016 года удовлетворительными, проанализировать результаты по каждому корпусу, предоставить планы индивидуальных консультаций учителей-предметников с учащимися, имеющими пробелы в знаниях.

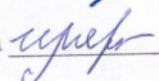
Выплатить единовременные стимулирующие выплаты сотрудникам в мае месяце 2016 года в зависимости от личного вклада каждого, согласно распределенным суммам (Приложение № 1), выплатить в мае месяце 2016 года разовые стимулирующие выплаты за результативность работы во втором полугодии педагогическим работникам, показавшим высокие результаты деятельности в зависимости от личного вклада каждого, согласно распределенным суммам. (Приложение № 2).

Снять льготы по оплате за платные дополнительные образовательные услуги, присмотр и уход в группах продленного дня на следующий 2016/2017 учебный год.

Одобрить проведение текущего ремонта в пяти корпусах Гимназии - №№ 4, 6, 8, 9, 11.

Признать подготовку к проведению праздника «Последний звонок», вручение аттестатов удовлетворительной.

Председатель УС  Павленко Е. В.

Протокол вела  Мараканова И. В.

Проголосовали: за - «единогласно», «против» - нет, «воздержались» - нет