

Описание модели государственно-общественного управления

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа №1569 «Созвездие»

В предложенной модели государственно-общественного управления новой структурой является Управляющий совет школы.

Управляющий совет (УС) школы создается для решения следующих задач:

- определение программы развития школы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.

В состав УС входят родители (законные представители) обучающихся 9-11 классов, работники школы, представитель учредителя, директор школы, а также представители общественности.

УС формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Члены УС из числа родителей (законных представителей) обучающихся и работников образовательного учреждения избираются на выборах.

Представитель учредителя в УС назначается Учредителем.

УС кооптирует в свой состав членов из числа лиц, не являющихся участниками образовательного процесса (в т.ч. представителей юридических лиц, общественных организаций, органов местного самоуправления).

Управляющий совет избирает из своего состава председателя УС. Представитель учредителя в УС, обучающиеся и работники (в том числе руководители) общеобразовательного учреждения не могут быть избраны представителем управляющего совета.

Члены управляющего совета работают на общественных началах.

Порядок выборов, назначения и кооптации членов УС и порядок его работы в части, не урегулированной Уставом, определяются локальным нормативным актом Положением об Управляющем совете гимназии, Положением о выборах в УС, Положением о кооптации членов УС.

Управляющий совет:

- согласовывает компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования и профили обучения;
- утверждает программу развития общеобразовательного учреждения;
- устанавливает режим занятий обучающихся (в том числе продолжительность учебной недели (пятидневка или шестидневка), время начала и окончания занятий), принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;

- согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных неналоговых источников;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции типовым положением об общеобразовательном учреждении, положением об управляющем совете образовательного учреждения, уставом общеобразовательного учреждения.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности школы, не входящие в компетенцию органов самоуправления школы и учредителя.

Директор школы без доверенности:

- действует от имени школы, представляет ее интересы;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- открывает в банках счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами школы в пределах, установленных законом и Уставом;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся школы;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка.

Все остальные структуры государственно-общественного управления задействованы в учебно-воспитательном процессе, но их функционирование носит не системный характер. Основной задачей является создание системы взаимодействия школы с общественными структурами.

Ожидаемый результат:

Удовлетворение запросов обучающихся и их родителей через повышение вариативности образования, поддержание организации здоровой социокультурной среды для становления социально активной жизнестойкой личности, способной самостоятельно и ответственно строить собственную жизнь, взаимодействию образования и социокультурной среды, по взаимообогащению и развитию.

Привлечение бюджетных, внебюджетных и спонсорных средств для развития материально-технической базы школы.

Формирование толерантного поведения учащихся. Внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс.

Усиление практической направленности образовательного процесса, его соответствия современным требованиям, усиление учебно-информационного оснащения школы, обеспечивающего развитие дистанционного образования, индивидуализацию обучения, самообразование учащихся, оказание методической помощи их родителям.